



পশ্চিমবঙ্গ সরকার

কর্মিবর্গ ও প্রশাসনিক সংস্কার দপ্তর

সাধারণ পদালি শাখা, অষ্টম তল, নবান্ন,

৩২৫, শরৎ চ্যাটার্জী রোড, হাওড়া-৭১১ ১০২

প্রেরক : বিশেষ ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক ও পদাধিকারবলে সহ সচিব,
পশ্চিমবঙ্গ সরকার

প্রাপক : যুগ্ম-সচিব/উপ সচিব/ সহ- সচিব/ করণাধ্যক্ষ
ক্ষুদ্র ও ছোট উদ্যোগ এবং বস্ত্র দপ্তর

নং: ৭৬৩-কর্মিবর্গ (পদালি)

ও-৩/১৪

তারিখ: ১০.১২.২০২৫

মহাশয় / মহাশয়া,

আপনার বিভাগ/দপ্তরে কর্মরত শ্রী অরিজিৎ দাস (তপ: জাতি), তত্ত্বাবধায়ক মুদ্রলেখকের পদোন্নতির বিষয়টি বিবেচনার জন্য ০১/০৪/২০২২ থেকে ৩১/১২/২০২৫ সময়কালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতিবেদন পাঠানোর জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে।

একইসাথে নিম্নলিখিত তথ্যাবলীও উক্ত প্রতিবেদনের সাথে পাঠানোর জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে:-

- ১। সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়ক মুদ্রলেখকের বিরুদ্ধে কোনরূপ তদারকি মামলা এবং / বা বিভাগীয় অভিযোগ সংক্রান্ত ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয় পড়ে আছে কিনা বা ব্যবস্থা নেওয়া হয়েছে কিনা ;
- ২। সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়ক মুদ্রলেখক নিয়মিত বার্ষিক সম্পত্তির হিসাব দেন কিনা এবং সর্বশেষ ০১/০১/২০২৫ তারিখে প্রদেয় বার্ষিকসম্পত্তির হিসাব জমা দিয়েছেন কিনা;
- ৩। সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়ক মুদ্রলেখক পদোন্নতি গ্রহণে ইচ্ছুক কিনা; (নির্দিষ্ট বয়ানে দূরভাষ নম্বর সহ ইচ্ছাপত্র পাঠাতে হবে)
- ৪। সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়ক মুদ্রলেখক তপশিলী জাতি বা তপশিলী উপজাতি শ্রেণীভুক্ত কি না।
- ৫। সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়ক মুদ্রলেখকের কৃত্যক বহির (Service Book) তৃতীয় পৃষ্ঠার প্রত্যয়িত নকল ;

উল্লিখিত বিষয়গুলি সহ বিভাগীয় প্রতিবেদন অবশ্যই ৩১/০১/২০২৬(৩১ শে জানুয়ারী ২০২৬) তারিখের মধ্যে এই বিভাগে পত্র মারফত বা ই- মেলে (paregov.ccw@gmail.com) পাঠিয়ে দিতে অনুরোধ করা হচ্ছে ।

ভবদীয়,

বিশেষ ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক ও
পদাধিকারবলে সহ সচিব,
পশ্চিমবঙ্গ সরকার

নং : ৭৬৩/১(১) -কর্মিবর্গ(পদালি).

তারিখ : ১০.১২.২০২৫

প্রতিলিপি প্রেরিত হইল :

- ১। তথ্য প্রযুক্তি সেল, কর্মিবর্গ ও প্রশাসনিক সংস্কার বিভাগ, মহাকরণ, কলিকাতা - ৭০০ ০০১ ।

বিশেষ ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক ও পদাধিকারবলে সহ সচিব,
পশ্চিমবঙ্গ সরকার